

Rechnungs- stellungs- richtlinien

Benötigen Sie Unterstützung?



Kreditoren- Buchhaltung:

E-mail:
ap.ch@alcon.com

Phone:
00800 2526 6111



Rechnungsstellung eScanning Center

E-Mail an:

apc224.switzerland@alcon.com



Rechnungsanschrift

Alcon Switzerland SA
Dammstrasse 21
CH-6300 Zug
VAT: CHE-181.406.607 MWST



Richtlinien Rechnungsformat

- ✓ Stellen Sie sicher dass die Rechnungsstellung an der o.a. Adresse ausgestellt wird
- ✗ Bitte verwenden Sie die Exela (Scanning Partner) Adresse NICHT als Rechnungsanschrift
- ✓ Senden Sie Ihre Rechnungen immer im PDF-Format (1 Rechnung = 1 PDF)
- ✓ Maximale erlaubte PDF-Größe: 350 x 350 mm
- ✓ Mehr als 1 PDF in der E-Mail ist erlaubt, aber nicht mehr als 20 PDFs pro E-Mail und solange die E-Mail nicht größer als 4 MB ist
- ✗ Keine ZIP-Datei oder zertifizierte E-Mail
- ✗ Jedes zusätzliche Excel- oder andere Anhangsformate in derselben E-Mail der PDF-Rechnung werden nicht beachtet
- ✗ Alle anderen Dokumente und Mitteilungen müssen an unsere generische E-Mail-Adresse gesendet werden: ap.ch@alcon.com



Rechnungsanforderungen

- ✓ **Die korrekte Rechnungsadresse und Alcon-Umsatzsteuernummer**
 - ✓ Ihre Firmendaten:
 - ✓ Ihre Firmenadresse
 - ✓ Ihre Firmen-Umsatzsteuer-Identifikationsnummer
 - ✓ Richtige Bankdaten
 - ✓ Fügen Sie immer mindestens eines der folgenden Elemente hinzu:
 - ✓ Bestellnummer
 - ✓ Gesprächspartner (Name des Alcon Anforderers)
 - ✓ Kostenstelle
- ! Alcon wird alle Rechnungen zurücksenden, die nicht alle erforderlichen Informationen enthalten.**



Bestellung + Rechnung

 **Pünktliche Zahlung**