

Instrukcja przesyłania faktur

Potrzebujesz wsparcia?



Kontakt do
działu
zobowiązań

E-mail:
ap.pl@alcon.com



Przesyłanie faktury

Centrum skanowania faktur

email: pl.finance@alcon.com



Format faktury

- ✓ Upewnij się, że dane Alcon na fakturze są te same, co wskazane powyżej
- ✓ Zawsze wysyłaj swoje faktury w formacie PDF (1 Faktura = 1 PDF)
- ✓ Maksymalny akceptowany rozmiar PDF to 350 x 350 mm
- ✓ Dozwolone jest przesyłanie wraz z fakturą załączników ale, wyłącznie w formacie PDF łącznej wielkości nie przekraczającej 4MB
- X Nie dozwolone są pliki w postaci ZIP
- X Każdy dodatkowy plik załączony do maila z fakturą w formacie innym niż PDF: np. xls, doc, jpg spowoduje, że mail z fakturą nie zostanie w ogóle przyjęty
- X Wszystkie dodatkowe informacje związane z fakturami np. wezwanie do zapłaty, informacja o płatności itd. przesyłaj na adres: ap.pl@alcon.com



Adres faktury

Alcon Polska Sp. z o.o.

Ul. Marynarska 15
02-674 Warszawa
Polska

VAT: PL 527-10-93-105



Wymagane dane

- ✓ Prawidłowy adres i NIP firmy Alcon
- ✓ Dane dostawcy:
 - ✓ Adres dostawcy
 - ✓ NIP
 - ✓ Konto bankowe
- ✓ Prosimy o umieszczenie na fakturze jednej z poniższych informacji:
 - ✓ Numer PO
 - ✓ Imię i nazwisko osoby zamawiającej usługę



Alcon będzie zmuszony zwrócić fakturę, jeśli dane na fakturze nie będą prawidłowe



Poprawne dane + poprawny format FV



Terminowa płatność