

Rechnungs- stellungs- richtlinien

Benötigen Sie Unterstützung?



Kreditoren-
Buchhaltung:

E-mail: [C223.ags-
finance@alcon.com](mailto:C223.ags-finance@alcon.com)

Phone:
00800 2526 6111



Rechnungsstellung eScanning Center

E-Mail an:

[C223.ags-vendor-
invoice@alcon.com](mailto:C223.ags-vendor-invoice@alcon.com)



Rechnungsanschrift

Alcon GrieshaberAG
Winkelriedstrasse 52
8203 Schaffhausen
Switzerland
VAT: CHE-100.780.462 MWST



Richtlinien Rechnungsformat

- ✓ Stellen Sie sicher dass die Rechnungsstellung an der o.a. Adresse ausgestellt wird
- ✗ Bitte verwenden Sie die Exela (Scanning Partner) Adresse NICHT als Rechnungsanschrift
- ✓ Senden Sie Ihre Rechnungen immer im PDF-Format (1 Rechnung = 1 PDF)
- ✓ Maximale erlaubte PDF-Größe: 350 x 350 mm
- ✓ Mehr als 1 PDF in der E-Mail ist erlaubt, aber nicht mehr als 20 PDFs pro E-Mail und solange die E-Mail nicht größer als 4 MB ist
- ✗ Keine ZIP-Datei oder zertifizierte E-Mail
- ✗ Jedes zusätzliche Excel- oder andere Anhangsformat in derselben E-Mail der PDF-Rechnung wird nicht beachtet
- ✗ Alle anderen Dokumente und Mitteilungen müssen an unsere generische E-Mail-Adresse gesendet werden: [C223.ags-
finance@alcon.com](mailto:C223.ags-finance@alcon.com)



Rechnungsanforderungen

- ✓ **Die korrekte Rechnungsadresse und Alcon-Umsatzsteuernummer**
 - ✓ Ihre Firmendaten:
 - ✓ Ihre Firmenadresse
 - ✓ Ihre Firmen-Umsatzsteuer-Identifikationsnummer
 - ✓ Richtige Bankdaten
 - ✓ Fügen Sie immer mindestens eines der folgenden Elemente hinzu:
 - ✓ Bestellnummer
 - ✓ Gesprächspartner (Name des Alcon Anforderers)
 - ✓ Kostenstelle
- ! Alcon wird alle Rechnungen zurücksenden, die nicht alle erforderlichen Informationen enthalten.**



Bestellung + Rechnung

 **Pünktliche Zahlung**